



Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor v skladu s 25. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 s spremembami in dopolnitvami) in določili 6. člena Pravilnika o prijavi in objavi prostega delovnega mesta ali vrste dela, postopku posredovanja zaposlitve ter vsebini in načinu sporočanja podatkov Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (Ur. list RS, št. 105/10), objavlja naslednje prosto delovno mesto:

E045024 – ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI SODELAVEC V (III) – (M/Ž)

CENTER ZA OKOLJE IN ZDRAVJE, GLAVNA PISARNA

Glavne naloge:

- različna administrativna dela - enostavna dela, delo pod nadzorom
- komuniciranje z uporabniki storitev – dajanje splošnih informacij
- vodenje evidence uporabnikov storitev in dokumentacije v skladu z navodili za delo
- tehnična obdelava in oblikovanje ponudb, pogodb, poročil in obdelava različnih drugih dokumentov –enostavna dela
- evidentiranje in arhiviranje izvedenih zadev v skladu s standardi zagotavljanja kakovosti
- evidentiranje in odpošiljanje pošte
- izvrševanje nalog nabave v skladu s pooblastili
- izvrševanje navodil vodje administracije in vodje oddelka
- upoštevanje predpisov s področja varstva pri delu
- izvedba nalog v skladu z splošnimi akti NLZOH;
- opravljanje drugih del v skladu s strokovnimi in poslovnimi interesi NLZOH po nalogu vodje ali direktorja

Zahtevani pogoji:

- Zahtevana pokl./strok. izobrazba: V. stopnja izobrazbe ekonomske smeri
- Alternativna izobrazba: V. stopnja izobrazbe družboslovne smeri
- Zahtevana posebna znanja: poznavanje osnov računalništva, znanje o uporabi urejevalnikov besedil, preglednic, svetovnega spleta in elektronske pošte in orodij za obdelavo podatkov

Zaželeno znanje angleškega ali nemškega jezika

Lokacija dela: Maribor

Nudimo:

Nudimo zanimivo in raznoliko delo v urejenem kolektivu z možnostjo strokovnega razvoja ter dobre delovne pogoje. Delovno razmerje bo sklenjeno za **DOLOČEN ČAS 12 MESECEV** z možnostjo podaljšanja.

Če izpolnjujete razpisne pogoje in smo vzbudili vaš interes, nam najpozneje do vključno **01.10.2022** pošljite prijavo z življenjepisom in dokazili (**obvezno priložite dokazilo o ustrezni izobrazbi V. stopnje**) po elektronski pošti na naslov zaposlitve@nlzoh.si s pripisom: **ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI SODELAVEC V (III) - COZ GP**

Zaposlujemo po načelu nediskriminatornosti in enakih možnosti.

NACIONALNI LABORATORIJ ZA ZDRAVJE, OKOLJE IN HRANO